

Pour les postes numériques

Appels internes

Appuyer sur la touche du poste souhaité ou

Appels externes

numéro de téléphone

Mettre en attente

Appuyer sur la touche « attente »

Reprendre ligne en attente

Appuyer sur la touche ligne en attente

Transfert un appel sur un poste

Vous êtes en ligne

Appuyer sur la touche du poste désiré

Com. Interne Etablie

Raccrocher

Pour les postes analogiques

taper le numéro du poste souhaité

Numéro de téléphone

Vous êtes en ligne

taper le numéro du poste souhaité

com. Interne Etablie

Raccrocher

Renvoi (appel ext. redirigé vers ext. Quand personne au bureau)

numéro de téléphone

0388888888

0645673829

0049878979876898 (Allemande)

Annuler le renvoi

Conférence

Vous êtes en ligne

pour mettre en attente

Numéro de téléphone

0888888888

0645673829

0049878979876898 (Allemande)

Com. Exterieur Etablie

Jusqu'à « conférence »

Abouement (transfert ligne ext. vers ligne ext. en manuel)

Vous êtes en ligne

pour mettre en attente

Numéro de téléphone

0888888888

0645673829

0049878979876898 (Allemande)

Com. Exterieur Etablie

Jusqu'à « transférer »

Va et vient

Les touches de lignes ne servent qu'à visualiser l'état de vos lignes :

⇒ lumière fixe = la communication est en cours

⇒ lumière clignote lentement = la com est en attente

⇒ lumière clignote vite = com entrante non décrochée

Pour un **va et vient** il suffit de :

Passer d'une ligne à l'autre en appuyant sur les touches lignes, l'attente se fait automatiquement ainsi que la prise de ligne

Liste des appelants(visualisation des appels perdus)

Appuyez sur x 1

« liste des appelants »

Suivre le menu déroulant

Programmation d'un numéro sur une touche

* 9 1

Appuyer sur la touche à programmer

✓ « modifier »

✓ « numéro »

0 Numéro de téléphone : 0388888888

0645673829

0049878979876898 (Allemagne)

✓

✓ « terminer »

Programmation de l'heure

* 9 5

Gestion Système Utilisateur :

* 9 5



Gestion Système Mot de Passe :



▶ Jusqu'à « heure »



* = Modifier ?

Taper l'heure



Services

Programmation de la date

* 9 5

Gestion Système Utilisateur :

* 9 5



Gestion Système Mot de Passe :



▶ Jusqu'à « date »



* = Modifier ?

Taper la date



Services

Numéros abrégés collectifs

Excel

Sous

| CODES (en format texte) | N° DE TELEPHONE(en format texte) | NOMS |
|-------------------------|----------------------------------|---------------------|
| 0000 | 00388..... | X <= 15 CARTACTERES |
| | 00625..... | |
| 8000 | 00049..... | |

Envoyer le tableau par mail à l'adresse suivante : hotline@noreset-telecom.fr

Avec la référence de votre Numéro client

Numéro de téléphone

Nom et adresse

Utilisation des numéros abrégés : De tous les postes * 7 code à 4 chiffres

Ou des postes numériques

Décrocher

✓ « annuaire »

Taper 1ere lettre du nom désiré

◀ x 1

✓ « consultations avant » jusqu'au nom désiré

◀ x 1

✓ « appeler »

- ⇒ **Choisir le mode du répondeur** : répondeur simple (le client ne peut pas laisser de message)
Répondeur enregistreur

Décrocher

Taper 32

Taper 123456 (code secret à modifier)



: « Il n'y a pas de nouveaux message », Taper 3



: « Il n'y a pas de message », Taper 3



: « 1^{er} message d'accueil », Taper 3



: « Sélection des messages d'accueil », Taper 3



: «Boîte vocale en mode enregistrement », Taper 0



: « ...en mode répondeur simple », Taper 0



: « ...en mode enregistrement », Taper 0 etc...

Raccrocher

- ⇒ **Changer le code secret** :

Décrocher

Taper 32

Taper 123456 (code secret)



: « Il n'y a pas de nouveaux message », Taper 3



: « Il n'y a pas de message », Taper 3



: « 1^{er} message d'accueil », Taper 3



: « ... », Taper 3



: « ... », Taper 3



: « ... », Taper 0

: « » , Taper le nouveau code secret

: « » , Taper le nouveau code secret pour confirmer ce dernier

Raccrocher

⇒ Enregistrement du message 1 et /ou 2 :

Décrocher

Taper 32

Taper 123456 (code secret)



: « Il n'y a pas de nouveaux message », **Taper 3**



: « Il n'y a pas de message », **Taper 3**



: « **1^{er} message d'accueil** », « **Boite vocale du poste 11** »

Ou

TAPER 0 pour SUPPRIMER le « 1^{er} message d'accueil » et le réenregistré

TAPER 8 pour BASCULER sur le « 2^{ème} message d'accueil »

1^{er} message

« **TAPER 0** »



: « Enregistrer votre message d'accueil pour terminer appuyer sur le carré (#)»



: « BIP“ blablabla..... #



: Lecture du 1er message d'accueil

: Si satisfait du message **RACCROCHER** ou

: Si pas satisfait du message, « **Taper 0** » pour effacer et recommencer

2^{ème} message

« **TAPER 8** »



: « **2^{ème} message d'accueil** » « **Boite vocale du poste 11** »,

Ou

TAPER 0 pour SUPPRIMER le « 2^{ème} message d'accueil » et le réenregistré

TAPER 8 pour BASCULER sur le « 1^{er} message d'accueil »

« **TAPER 0** »



: « Enregistrer votre message d'accueil pour terminer appuyer sur le carré (#)»



: « BIP“ blablabla..... #



: Lecture du 2eme message d'accueil

: Si satisfait du message **RACCROCHER**

: Si pas satisfait du message, « **Taper 0** » pour effacer et recommencer

⇒ Mettre en fonction le répondeur :

* 12 32 V

⇒ Enlever la fonction Répondeur :

1

⇒ Lecture des messages :



A l'écran s'affiche « X nouveaux messages

Appeler Mess. Vocales »

⇒ V

⇒ Taper 123456 (code secret)

⇒

⇒ Taper 0 pour effacer le message reçu

○ Taper 0 pour confirmer l'effacement

○ Raccrocher

Lecture des messages

Il est Possible de gérer sa messagerie vocale à distance :

Pour cela il suffit :

- d'appeler la ligne directe du poste à consulter
- de taper *
- de taper le code secret 123456
- de taper le numéro interne du poste à consulter
- ensuite le principe est le même que si on est devant le poste en question

Il est possible aussi que la secrétaire puisse, de son poste, consulter en interne la messagerie d'un autre poste

Pour cela il suffit :

- d'avoir un code secret différent sur chaque messagerie de chaque poste
- d'appeler le 32
- taper le numéro interne du poste
- ensuite le principe est le même les messages sont diffusés, et on peut agir dessus comme si on était devant le poste