



IP232

Il y a différentes gammes de postes: IP111, IP112, IP222 et IP232

IP232









⇒ **OPTIONS COMPATIBLES :** (Soumis à un devis)







KEY MODULE IP2X2-X
(32 touches)

Présentation du poste


Touches de fonction

Touche	Fonction en cas d'appui sur la touche
 Paramètres	Comptes Paramètres du compte Paramètres téléphone Administration Favoris Répertoire local (annuaire) Informations
 Listes d'appels	Tous les appels Appels entrants Appels sortants Rappels actifs
 Accueil	Disponibilité Touches de fonction Passer à la page deux avec touches de fonction En plus sur l'IP232: Date et heure ou infos sur les appels ou messages manqués
 Téléphone	Affichage des appels actuels Renvois d'appels et autres réglages
 Favoris	Liste des favoris Affichage de la disponibilité et notice correspondante Appeler, envoyer un message ou modifier les coordonnées
 Contacts	Recherche des contacts dans le système, dans les bases de données externes et dans les contacts locaux Numéro entré : appeler, envoyer un message, ajouter aux contacts, ajouter aux favoris Coordonnées trouvées : appeler, envoyer un message, ajouter aux favoris


Touche à double fonction

Touche	Fonction en cas d'appui sur la touche
	Micro-casque
	Coupure micro lorsque vous êtes en ligne ET mode « Ne pas déranger » lorsque vous ne souhaitez pas être dérangé
R	Mise en attente client ET ouvre la liste des appels entrants (rappels). Appuyer deux fois sur la touche pour rappeler immédiatement le dernier appel Entrant.
	Recomposition automatique : ouvre la liste des appels sortants pour recomposer les derniers numéros.
	Haut-Parleur

Appels internes

Taper le numéro du poste souhaité ou utiliser les touches programmées en allant sur l'onglet  Accueil


Appels externes

 numéro de téléphone

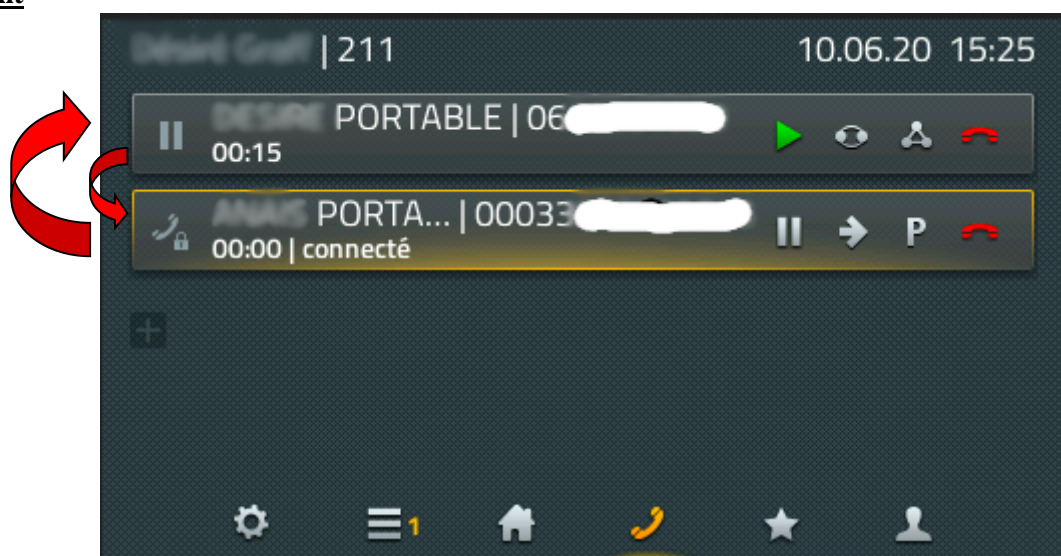
Mettre en attente

Appuyer sur la touche « R » ou sur l'écran 

Reprendre ligne en attente

Appuyer sur la touche «  » ou « R »

Va et vient




Transfert un appel sur un poste

Vous êtes en ligne

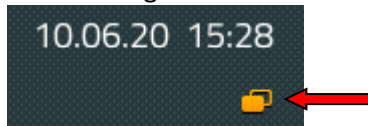
« Accueil » Puis sélectionner le poste souhaité
Communication Interne Etablie
Raccrocher

Vous êtes en ligne
« R » Taper le numéro du poste souhaité
Communication Interne Etablie
Raccrocher

Renvoi d'appel (appel Extérieur redirigé vers Extérieur en cas d'absence au bureau)

- Appuyer sur  Téléphone

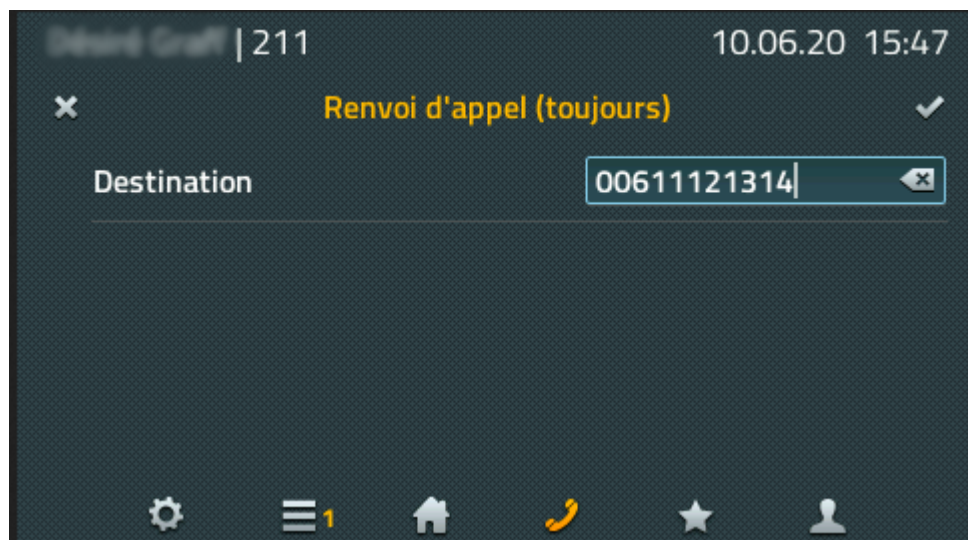
- Ensuite « Page Suivante »



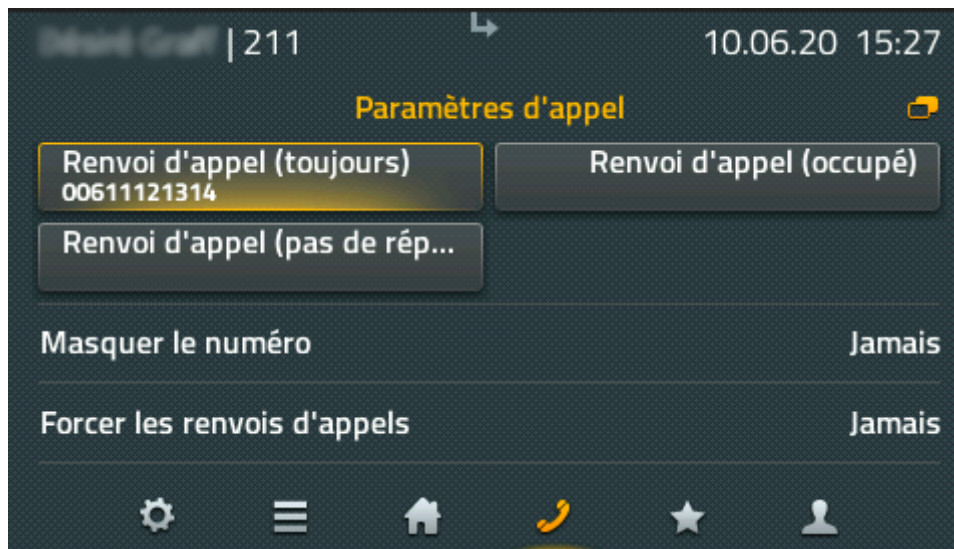
- Sélectionner « Renvoi d'appel (toujours)




- Annoter votre numéro de portable en mettant le préfixe « 0 » sur la destination
Exemple 0 06xx xx xx xx puis validé en haut à droite

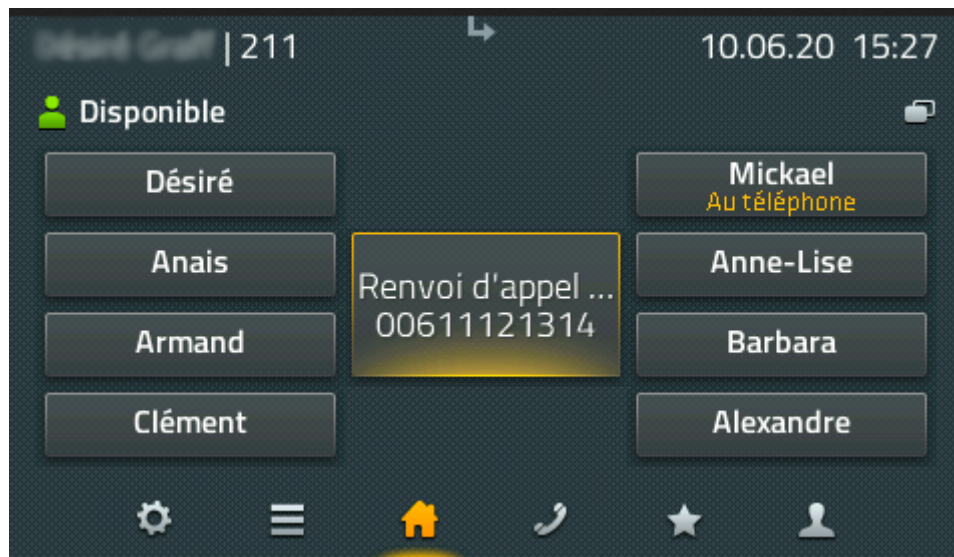


- **Pour activer le renvoi** appuyer une nouvelle fois sur **Renvoi d'appel** votre numéro est affiché en dessous et une flèche apparaît sur l'écran → qui indique que le renvoi est en place

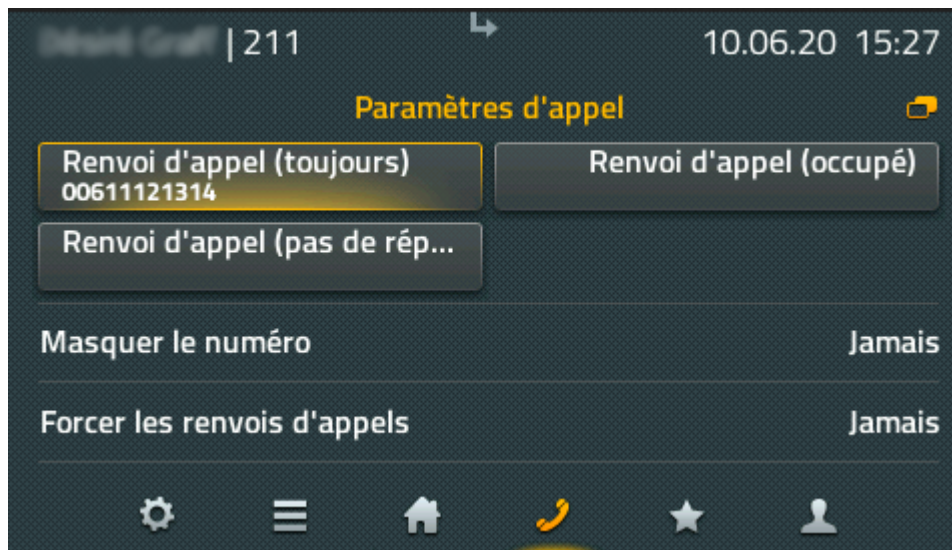


Annuler le renvoi

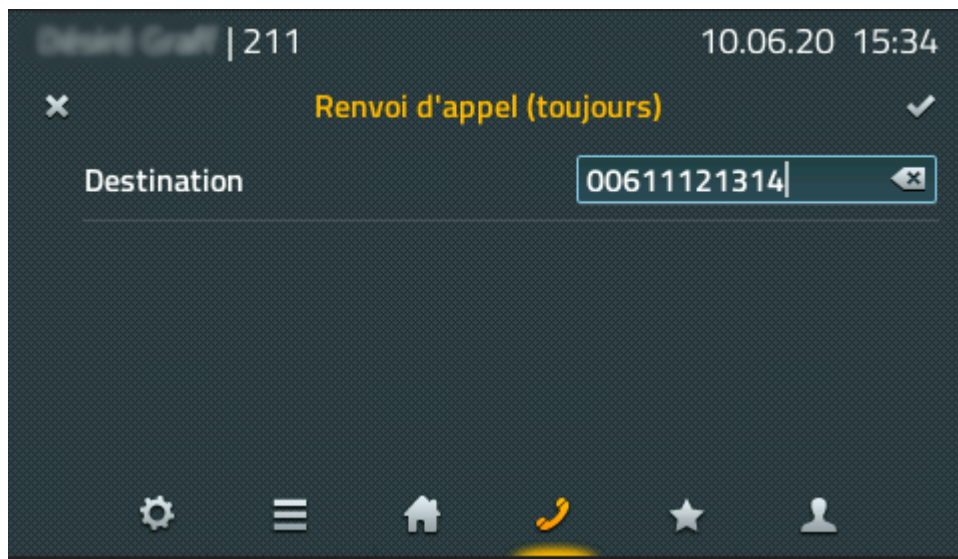
- Appuyer sur **Accueil** , puis cliquer sur « Renvoi d'appel 0 06xx xx xx xx »



- Appuyer sur  Renvoi d'appel pour annuler le renvoi d'appel



Pour modifier le numéro de renvoi, il faut rester appuyé en prolongé sur  Renvoi d'appel et effacer le numéro





Conférence

Vous êtes en ligne

« R » Pour mettre en attente


☎ Numéro de téléphone

0390200505

0645673829

0049878979876898 (Allemagne)

Com. Extérieure Etablie

Appuyer sur l'onglet 

Conférence établie

Aboutement (transfert ligne ext. vers ligne ext. en manuel)

Vous êtes en ligne

« R » Pour mettre en attente

☎ Numéro de téléphone

0390200505

0645673829

0049878979876898 (Allemagne)

Com. Extérieure Etablie

Raccrocher

Liste des appelants (visualisation des appels entrants/sortants)



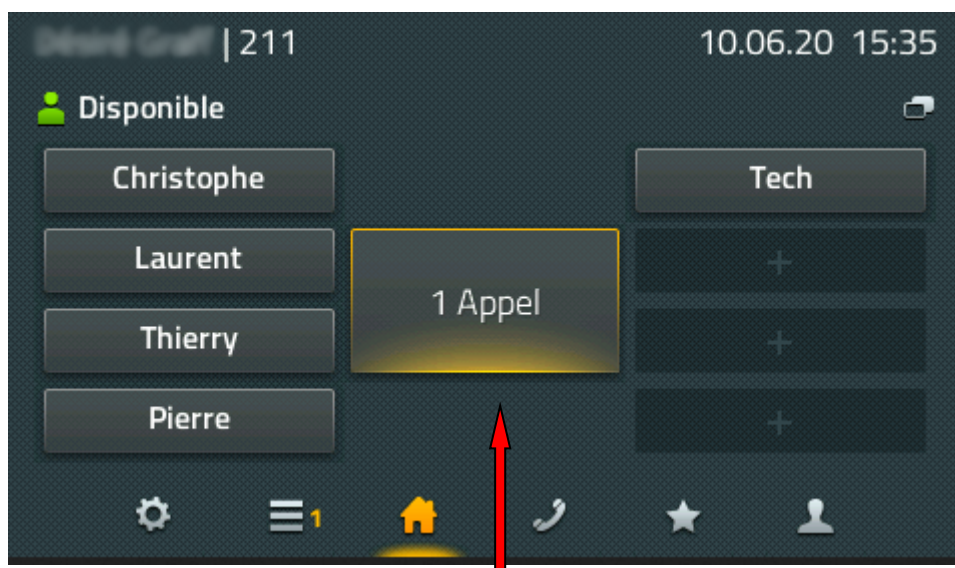
Appuyer sur **Listes d'appels** permet d'avoir accès :

- Tous les appels
- Appels entrants
- Appels sortants
- Rappels actifs

Pour voir les appels manqué :



Appuyer sur **Accueil** et ensuite sur « X Appel » :





⇒ **Numéros abrégés collectifs sous Excel (au format international):**

Sous Excel


	A	B	C	D	E	F
1	givenname	sn	company	displayname	email	telephonenumber
2	Vorname	Nachname	Firma	Anzeigename	E-Mail	Telefonnummer
3	First Name	Last Name	Company	Display Name	E-Mail	Phone Number
4	Prénom	Nom	Société	Nom affiché	E-Mail	Numéro de téléphone
5	Nome	Cognome	Azienda	Nome	E-mail	Numero di telefono
6	Nombre	Apellido	Empresa	Mostrar nombre	E-mail	Número de teléfono
7	Voornaam	Achternaam	Bedrijfsnaam	Displaynaam	E-mail	Telefoonnummer
8	Imię	Nazwisko	Firma	Wyświetlacz Imię	E-mail	Numer telefonu
9						
10		Save as UTF8				
11						
12	Alice					+33820426126
13						
14						
15						
16						

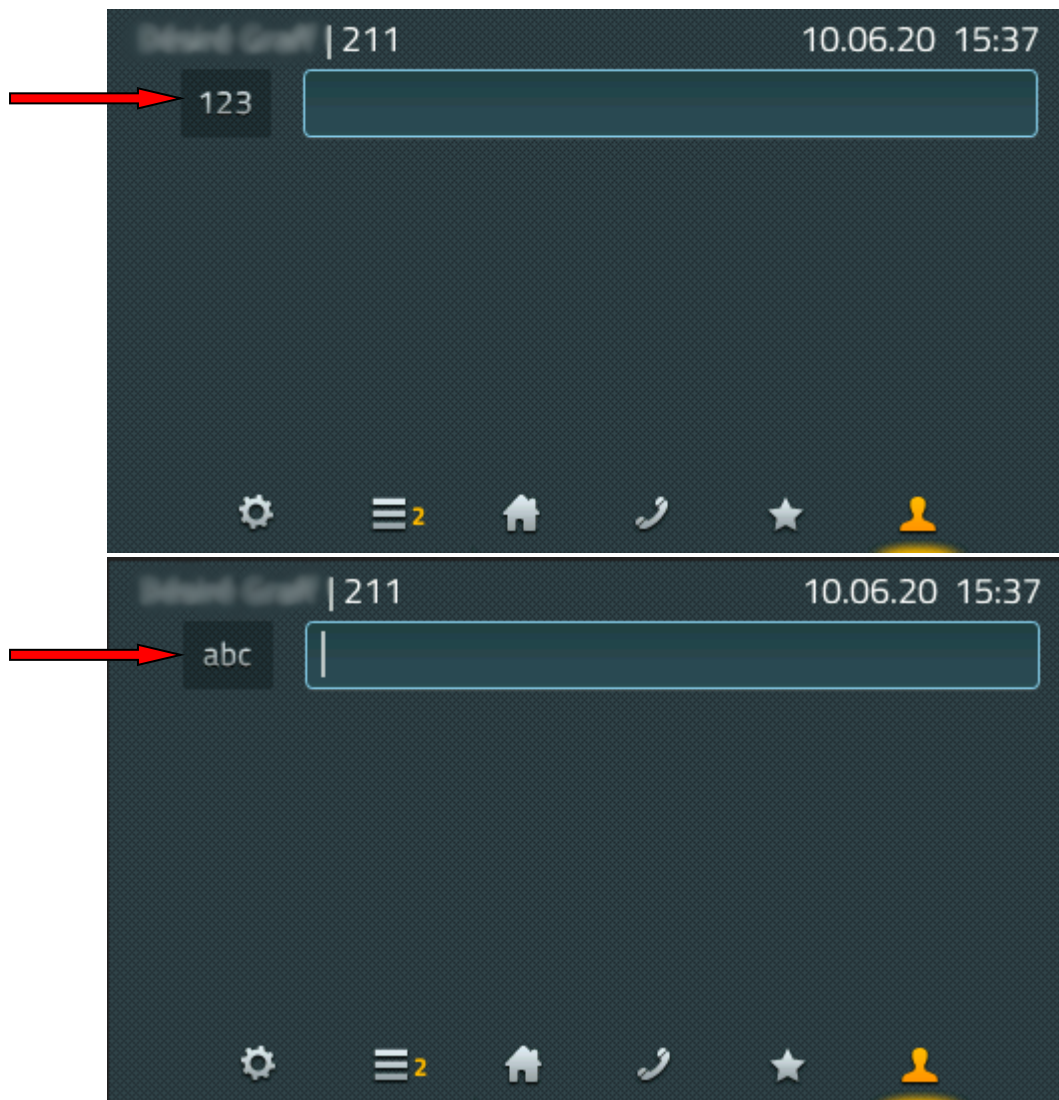
Une fois votre fichier Excel fini, **enregistrez le au format.xls en gardant toujours le même nom de fichier** ET l'enregistrer avec la touche **SAVE as UTF8**

Envoyer le tableau **au format .UTF8** par mail à l'adresse suivante : hotline@norest-telecom.fr

Avec la référence de votre **Numéro client**
 Numéro de téléphone
 Nom et adresse

Utilisation de l'annuaire (numéros abrégés) :

- Taper sur la touche  Contacts
- Taper sur l'onglet (123) pour pouvoir accéder aux lettres de l'alphabet



- Chercher votre contact à l'aide des touches de numérotation

